

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
27020793	Porta da Auga	Ribadeo	2021/2022

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
ADG	Administración e xestión	CMADG01	Xestión administrativa	Ciclos formativos de grao medio	Réxime de proba libre

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0448	Operacións auxiliares de xestión de tesouraría	2021/2022	0	160	0

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	JULIO MANUEL ÁLVAREZ BENEITEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

2.1. Primeira parte da proba

2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
RA1 - Aplica métodos de control de tesouraría e describe as súas fases.
RA2 - Realiza os trámites de contratación, renovación e cancelación correspondentes a instrumentos financeiros básicos de financiamento, investimento e servizos desta índole que se utilizan na empresa, e describiuse a finalidade de cada un.
RA3 - Efectúa cálculos financeiros básicos, para o que identifica e aplica as leis financeiras correspondentes.
RA4 - Efectúa as operacións bancarias básicas e interpreta a documentación asociada.

2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
CA1.1 Describiuse a función e os métodos do control da tesouraría na empresa.
CA1.2 Diferenciáronse os fluxos de entrada e saída de tesouraría (cobramentos e pagamentos) e a documentación relacionada con eles.
CA1.3 Formalizáronse os libros e os rexistros de tesouraría.
CA1.4 Executáronse as operacións do proceso de arqueamento e cadramento da caixa, e detectáronse as desviacións.
CA1.5 Cotexouse a información dos extractos bancarios co libro de rexistro do banco.
CA1.6 Describíronse as utilidades dun calendario de vencementos en termos de previsión financeira.
CA1.7 Relacionouse o servizo de tesouraría e o resto de departamentos, empresas e entidades externas.
CA1.8 Utilizáronse medios telemáticos, de administración electrónica e outros substitutivos da presentación física dos documentos.
CA1.9 Efectuáronse os procedementos de acordo cos principios de responsabilidade, seguridade e confidencialidade da información.
CA2.1 Clasificáronse as organizacións, as entidades e os tipos de empresas que operan no sistema financeiro español.
CA2.2 Precisarópanse as institucións de crédito e as financeiras bancarias e non bancarias, e describíronse as súas principais características.
CA2.3 Diferenciáronse os mercados dentro do sistema financeiro español en relación cos produtos financeiros que se empregan habitualmente na empresa.
CA2.4 Relacionáronse as funcións principais de cada intermediario financeiro.
CA2.5 Diferenciáronse os principais instrumentos financeiros bancarios e non bancarios, e describíronse as súas características.
CA2.6 Clasificáronse os tipos de seguros da empresa e os elementos que conforman un contrato de seguro.
CA2.7 Identificáronse os servizos básicos que nos ofrecen os intermediarios financeiros bancarios e os documentos necesarios para a súa contratación.
CA2.8 Calculouse a rendibilidade e o custo financeiro dalgúns instrumentos financeiros de investimento.
CA2.9 Operouse con medios telemáticos de banca en liña e afíns.

Criterios de avaliación do currículo
CA2.10 Formalizáronse documentos relacionados coa contratación, a renovación e a cancelación de produtos financeiros habituais na empresa.
CA3.1 Diferenciouse entre as leis financeiras de capitalización simple e de actualización simple.
CA3.2 Calculouse o xuro simple e composto de diversos instrumentos financeiros.
CA3.3 Calculouse o desconto simple de diversos instrumentos financeiros.
CA3.4 Descríbóronse as implicacións do tempo e do tipo de xuro neste tipo de operacións.
CA3.5 Diferenciáronse os conceptos do tanto nominal e xuro efectivo ou taxa anual equivalente.
CA3.6 Diferenciáronse as características dos tipos de comisións dos produtos financeiros máis habituais na empresa.
CA3.7 Identificáronse os servizos básicos que ofrecen os intermediarios financeiros bancarios, e os documentos necesarios para a súa contratación.
CA4.1 Liquidouse unha conta bancaria e unha de crédito polos métodos máis habituais.
CA4.2 Calculouse o líquido dunha negociación de efectos.
CA4.3 Diferenciáronse as variables que interveñen nas operacións de préstamos.
CA4.4 Relacionáronse os conceptos integrantes da cota do préstamo.
CA4.5 Descríbóronse as características do sistema de amortización de préstamos polos métodos máis habituais.
CA4.6 Calculouse o cadro de amortización de préstamos sinxelos polos métodos máis habituais.
CA4.7 Relacionáronse as operacións financeiras bancarias coa capitalización simple e composta, e o desconto simple.
CA4.8 Comparáronse produtos financeiros baixo as variables de custo e rendibilidade.
CA4.9 Utilizáronse ferramentas informáticas específicas do sistema operativo bancario.

2.2. Segunda parte da proba

2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
RA1 - Aplica métodos de control de tesouraría e describe as súas fases.
RA2 - Realiza os trámites de contratación, renovación e cancelación correspondentes a instrumentos financeiros básicos de financiamento, investimento e servizos desta índole que se utilizan na empresa, e describiuse a finalidade de cada un.
RA3 - Efectúa cálculos financeiros básicos, para o que identifica e aplica as leis financeiras correspondentes.
RA4 - Efectúa as operacións bancarias básicas e interpreta a documentación asociada.

2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo

Criterios de avaliación do currículo

CA1.1 Describiuse a función e os métodos do control da tesouraría na empresa.

CA1.2 Diferenciáronse os fluxos de entrada e saída de tesouraría (cobramentos e pagamentos) e a documentación relacionada con eles.

CA1.3 Formalizáronse os libros e os rexistros de tesouraría.

CA1.4 Executáronse as operacións do proceso de arqueamento e cadramento da caixa, e detectáronse as desviacións.

CA1.5 Cotexouse a información dos extractos bancarios co libro de rexistro do banco.

CA1.6 Descríbóronse as utilidades dun calendario de vencementos en termos de previsión financeira.

CA1.7 Relacionouse o servizo de tesouraría e o resto de departamentos, empresas e entidades externas.

CA1.8 Utilizáronse medios telemáticos, de administración electrónica e outros substitutivos da presentación física dos documentos.

CA1.9 Efectuáronse os procedementos de acordo cos principios de responsabilidade, seguridade e confidencialidade da información.

CA2.1 Clasifícanse as organizacións, as entidades e os tipos de empresas que operan no sistema financeiro español.

CA2.2 Precísáronse as institucións de crédito e as financeiras bancarias e non bancarias, e describíronse as súas principais características.

CA2.3 Diferenciáronse os mercados dentro do sistema financeiro español en relación cos produtos financeiros que se empregan habitualmente na empresa.

CA2.4 Relacionáronse as funcións principais de cada intermediario financeiro.

CA2.5 Diferenciáronse os principais instrumentos financeiros bancarios e non bancarios, e describíronse as súas características.

CA2.6 Clasifícanse os tipos de seguros da empresa e os elementos que conforman un contrato de seguro.

CA2.7 Identifícanse os servizos básicos que nos ofrecen os intermediarios financeiros bancarios e os documentos necesarios para a súa contratación.

CA2.8 Calculouse a rendibilidade e o custo financeiro dalgúns instrumentos financeiros de investimento.

CA2.9 Operouse con medios telemáticos de banca en liña e afíns.

CA2.10 Formalizáronse documentos relacionados coa contratación, a renovación e a cancelación de produtos financeiros habituais na empresa.

CA3.1 Diferenciouse entre as leis financeiras de capitalización simple e de actualización simple.

CA3.2 Calculouse o xuro simple e composto de diversos instrumentos financeiros.

CA3.3 Calculouse o desconto simple de diversos instrumentos financeiros.

CA3.4 Descríbóronse as implicacións do tempo e do tipo de xuro neste tipo de operacións.

CA3.5 Diferenciáronse os conceptos do tanto nominal e xuro efectivo ou taxa anual equivalente.

CA3.6 Diferenciáronse as características dos tipos de comisións dos produtos financeiros máis habituais na empresa.

CA3.7 Identifícanse os servizos básicos que ofrecen os intermediarios financeiros bancarios, e os documentos necesarios para a súa contratación.

CA4.1 Liquidouse unha conta bancaria e unha de crédito polos métodos máis habituais.

Criterios de avaliación do currículo

CA4.2 Calculouse o líquido dunha negociación de efectos.

CA4.3 Diferenciáronse as variables que interveñen nas operacións de préstamos.

CA4.4 Relacionáronse os conceptos integrantes da cota do préstamo.

CA4.5 Descríbóronse as características do sistema de amortización de préstamos polos métodos máis habituais.

CA4.6 Calculouse o cadro de amortización de préstamos sinxelos polos métodos máis habituais.

CA4.7 Relacionáronse as operacións financeiras bancarias coa capitalización simple e composta, e o desconto simple.

CA4.8 Comparáronse produtos financeiros baixo as variables de custo e rendibilidade.

CA4.9 Utilizáronse ferramentas informáticas específicas do sistema operativo bancario.

3. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os mínimos exixibles son os recollidos no punto dous da programación según o curriculum do ciclo.

No tocante ós criterios de cualificación di o seguinte: a nota determinarase en base ás cualificacións acadadas nas probas escritas. En cada proba escrita indicarase a porcentaxe de nota que lle corresponde a cada cuestión ou exercicio. Acadará avaliación positiva aquel alumno que chegue a unha puntuación igual ou superior a 5, e para que sexa positiva, o alumno deberá ter superadas tódalas probas correspondentes ás diferentes unidades didácticas.

Para a obtención da nota final, faranse dous exames, un de teoría, consistente en 80 preguntas tipo test, con catro respostas, unha das cales será a correcta e outro exame de práctica, consistente en encher documentos e exercicios de calculo comercial e financeiro sobre os contidos do módulo.

Para o cálculo da nota final, farase unha media aritmética ponderada, ponderando un 40% a nota do exame de teoría, e un 60% a nota do exame de práctica. Para superar a materia este resultado debe ser de 5 ou superior.

4. Características da proba e instrumentos para o seu desenvolvemento
4.a) Primeira parte da proba

Consistirá nunha serie de cuestións teóricas referentes ós contidos básicos do curriculum do ciclo. Consistirá na resposta a 80 cuestións teóricas, tipo test, relativas ós contidos das dúas unidades didácticas, 40 por cada unidade

Para o seu desenvolvemento será necesario bolígrafo, color azul ou negro, calculadora.

4.b) Segunda parte da proba

Consistirá nunha serie de cuestións prácticas referentes ós contidos básicos do curriculum do ciclo. Consistirá na realización de seis exercicios prácticos; tres por cada unidade formativa.

Para o seu desenvolvemento será necesario bolígrafo, color azul ou negro, calculadora.